

Утверждено



Директор _____ Н.В. Панфилова

Приказ от 30.08.2025 № 227

**Политика в отношении обработки персональных данных,
обрабатываемых в информационных системах персональных данных
ГБОУ школы № 403 Пушкинского района Санкт-Петербурга
(с 01 сентября 2025)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на защиту прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также на защиту от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых ГБОУ школой № 403 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Школа)

1.2. Политика раскрывает принципы, порядок, условия и цели обработки персональных данных граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах Школы (далее — АИС).

1.3. Обработка персональных данных кадрового состава Школы, а также персональных данных лиц, обрабатываемых в рамках исполнения договорных обязательств либо при обращении в Школу в ходе повседневной деятельности, регламентируется отдельными локальными нормативными актами Школы.

1.4. Школа является оператором персональных данных и осуществляет обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — 152-ФЗ), иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также с учётом требований к защите информации, установленных ФСТЭК России и ФСБ России.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Конституция Российской Федерации;

- Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных (ратифицирована Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 30.12.2020 № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон „О персональных данных“»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- иные нормативные акты, регулирующие обработку и защиту персональных данных.

2.2. Конкретные законные основания обработки (согласие субъекта, исполнение договора, выполнение возложенных законодательством функций, реализация законных интересов и др.) определяются в соответствии со статьёй 6 Федерального закона № 152-ФЗ применительно к каждой цели обработки.

3. Категории субъектов и персональных данных

3.1. Субъектами персональных данных, чьи данные обрабатываются Школой, являются:

- обучающиеся и их родители (законные представители);
- работники Школы;
- кандидаты на замещение вакантных должностей;
- посетители и иные лица, взаимодействующие со Школой (в т. ч. при подаче обращений, участии в мероприятиях, использовании сервисов сайта).

3.2. В АИС обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- сведения, необходимые для исполнения образовательных и иных функций Школы (данные об успеваемости, посещаемости, участии в олимпиадах и конкурсах, медицинские сведения в объёме, необходимом для организации питания и медицинского сопровождения);
- данные документов, удостоверяющих личность, СНИЛС, ИНН (в случаях, предусмотренных законодательством);
- иные персональные данные, сбор и обработка которых необходимы для достижения целей, установленных законодательством и локальными актами Школы.

3.3. Перечень обрабатываемых персональных данных утверждается приказом директора Школы и актуализируется при изменении целей обработки или требований законодательства.

4. Цели и правовые основания обработки

4.1. Персональные данные обрабатываются в целях:

- реализации образовательных отношений в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ;
- организации питания, медицинского обслуживания и иных сопутствующих услуг обучающимся;
- кадрового учёта, начисления заработной платы, уплаты налогов и страховых взносов;
- исполнения требований законодательства в части отчётности и взаимодействия с государственными информационными системами (в т. ч. ГИС ЕИАСБУ, «Единая карта петербуржца» и иными);
- обеспечения пропускного режима и безопасности в здании Школы;
- рассмотрения обращений граждан, организации обратной связи, ведения сайта и иных информационных ресурсов Школы;
- проведения мониторингов, аттестации, оценки качества образования.

4.2. Для каждой цели обработки определяется минимально необходимый состав персональных данных. Обработка избыточных по отношению к заявленным целям данных не допускается.

5. Сроки обработки и хранения персональных данных

5.1. Сроки обработки персональных данных ограничиваются сроками, необходимыми для достижения целей обработки, либо сроками хранения документов, установленными законодательством.

5.2. Хранение персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов...» (в части сроков хранения документов по личному составу, учёту успеваемости и др.).

5.3. По достижении целей обработки либо при утрате необходимости в обработке персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию в установленном порядке.

6. Условия и порядок обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов законности, справедливости, целесообразности и минимизации данных.

6.2. Обработка персональных данных производится:

- на основании согласия субъекта персональных данных — в случаях, когда такое согласие требуется по закону;
- для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- для выполнения возложенных на Школу законодательством функций, полномочий и обязанностей;
- в иных случаях, предусмотренных статьёй 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

6.3. С 1 сентября 2025 года согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от иных документов (договоров, пользовательских соглашений и т. п.) и содержит:

- конкретную цель обработки;
- перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие;
- срок действия согласия;
- порядок отзыва согласия.

6.4. Трансграничная передача персональных данных Школой не осуществляется.

7. Обеспечение безопасности персональных данных

7.1. Безопасность персональных данных обеспечивается комплексом правовых, организационных и технических мер, в том числе:

- определением уровня защищённости персональных данных в информационной системе в соответствии с постановлением Правительства РФ № 1119;
- назначением ответственного лица за организацию обработки персональных данных;
- ограничением доступа к персональным данным только для уполномоченных работников;
- применением средств защиты информации в соответствии с требованиями ФСТЭК России;
- ведением учёта действий с персональными данными и регистрацией инцидентов информационной безопасности;
- организацией резервного копирования и восстановления данных;
- проведением периодической оценки эффективности мер защиты.

7.2. Место хранения и обработки персональных данных — информационные системы Школы и государственные информационные системы (в т. ч. ГИС ЕИАСБУ), соответствующие требованиям по защите информации.

7.3. В случае выявления инцидента, связанного с неправомерной обработкой или утечкой персональных данных, Школа обязана в установленные сроки уведомить уполномоченный орган (Роскомнадзор) и принять меры по устранению последствий.

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию о факте обработки его персональных данных, правовых основаниях и целях обработки;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать согласие на обработку персональных данных (если обработка осуществляется на основании такого согласия);
- обжаловать действия или бездействие Школы в Роскомнадзор или в судебном порядке.

8.2. Запросы субъектов персональных данных рассматриваются в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления, с возможностью продления срока не более чем на 5 рабочих дней при направлении мотивированного уведомления заявителю.

8.3. Для реализации своих прав субъект персональных данных направляет запрос в письменной форме либо по электронной почте (info.sch403@obr.gov.spb.ru — указать актуальный адрес) с приложением документов, подтверждающих личность и полномочия.

9. Обработка пользовательских данных на официальном сайте Школы

9.1. При посещении официального сайта Школы автоматически могут собираться технические и поведенческие данные (IP-адрес, сведения о браузере и устройстве, файлы cookies, данные метрических сервисов).

9.2. Сбор и обработка файлов cookies осуществляются при условии показа пользователю информационного уведомления с возможностью принять или отклонить обработку.

9.3. Данные, собираемые в автоматическом режиме, используются для:

- обеспечения работоспособности и улучшения функциональности сайта;
- аналитики посещаемости и оптимизации контента;
- персонализации пользовательского опыта в пределах, допустимых законодательством.

9.4. Пользователь вправе управлять настройками cookies через браузер либо отказаться от их использования; при этом отдельные функции сайта могут быть недоступны.

10. Заключительные положения

10.1. Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте Школы.

10.2. Политика подлежит актуализации при изменении законодательства или внутренних процессов обработки персональных данных. Пересмотр Политики осуществляется не реже одного раза в три года либо при появлении новых нормативных актов.

10.3. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её утверждения приказом директора Школы. На сайте указывается дата последнего обновления документа.

10.4. Контроль за исполнением требований Политики осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

10.5. Ответственность должностных лиц Школы за нарушение требований законодательства о персональных данных наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Школы.