



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №403
Пушкинского района Санкт-Петербурга**



**Правила приема
в 1 класс
2026 - 2027 учебного года**

Хочу учиться!

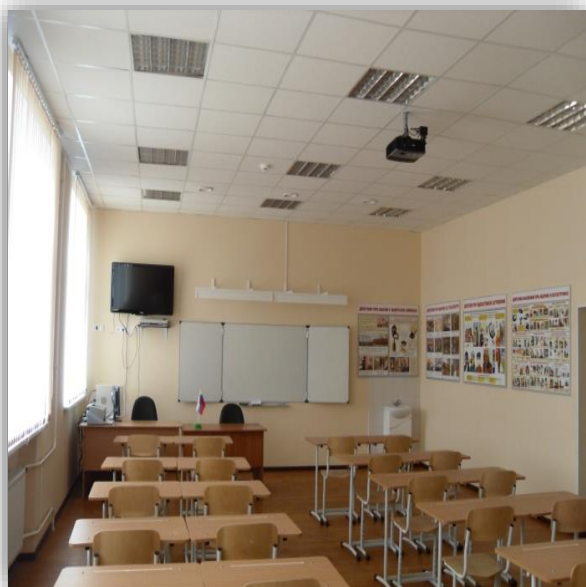


**На 2026/2027 учебный год
планируется открыть
один первый класс
общей численностью
25 человек**



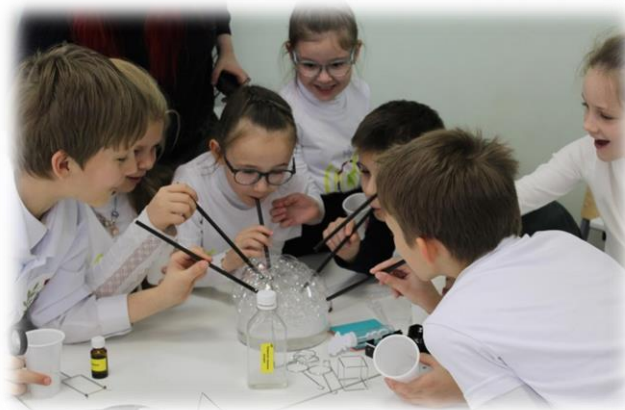
Образовательная среда ГБОУ школы № 403:

учебные кабинеты предоставлены всем классам. Каждый кабинет имеет современное техническое и методическое оснащение (учебно-методический комплекс, технические средства обучения: телевизор, экран, рабочее место учителя оснащено компьютером, в 8 классах установлены интерактивные доски);





- отдельные кабинеты отведены для занятий специализированными предметами, входящими в учебный план ОУ:
- химии, физики, биологии, технологии, ОБЖ, два кабинета информатики.





- кабинет ОБЖ оснащен стрелковым интерактивным комплексом;
- библиотека с книгохранилищем имеет хороший фонд необходимых изданий на традиционных носителях, также читальный зал библиотеки оснащен компьютерами, имеется интерактивный комплекс, необходимые справочные издания и учебные программы на электронных носителях, выход в ИНТЕРНЕТ, учебный фонд достаточен для реализации образовательной программы;





для занятий физической культурой имеются спортивный зал, укомплектованный новейшим оборудованием, волейбольная и баскетбольные площадки, дорожка для разбега при прыжках в длину, яма для прыжков, стадион для мини-футбола покрыт искусственной травой, площадка с элементами препятствий;





Образовательная среда

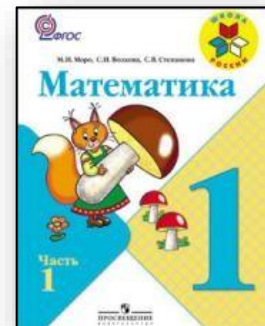
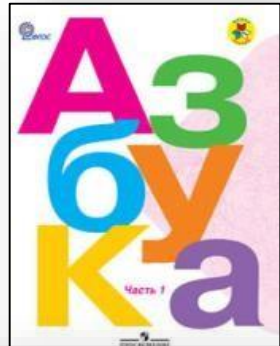




Программа «ШКОЛА РОССИИ»



Комплект «Школа России» существует с 2001 года и включает завершённые линии учебников по всем предметам начального образования. Учитывает изменения, предусмотренные стандартом Третьего поколения. Всеми учебниками обеспечивает библиотека школы.



Учебный план

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю
Филология	Русский язык	5
	Литературное чтение	4
	Иностранный язык	-
Математика и информатика	Математика	4
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2
Искусство	Музыка	1
	Изобразительное искусство	1
Технология	Технология (Труд)	1
Физическая культура	Физическая культура	2
	Итого:	20
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе		21
Внеурочная деятельность		5-10



ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10 часов в неделю



-
- 1 час **Классный час «Разговор о важном»** (цикл классных часов для обучающихся 1-4,5-9,10-11 кл.)
-
- 3 часа **Дополнительное изучение учебных предметов**
(углубленное изучение учебных предметов, организация учебно-исследовательской и проектной деятельности, модули по краеведению и др.)
-
- 1 час **Формирование функциональной грамотности**
-
- 1 час **Профориентационная работа/ предпринимательство/финансовая грамотность**
-
- 2 часа **Развитие личности и самореализация обучающихся**
(занятия в хоре, школьном театре, участие в спортивных мероприятиях и др.)
-
- 2 часа **Комплекс воспитательных мероприятий, деятельность ученических сообществ, педагогическая поддержка обучающихся и обеспечение их благополучия в пространстве школе**





Режим работы первоклассников

I полугодие	II полугодие
Длительность уроков	
35 минут	40 минут
Динамическая пауза	
40 минут	-
Безотметочная система	
Портфолио, индивидуальный учет достижений	

Внешний вид учащихся

Деловой стиль одежды.

Цвет формы-бирюзовый.

Мальчики

Черные брюки, бирюзовый (клетка) жилет, однотонная рубашка нейтральной расцветки, галстук. В холодную погоду возможна замена рубашки на тонкий свитер, бадлон (под жилет).

Девочки

Бирюзовый (клетка) сарафан или юбка и жилет, однотонная блузка, однотонные колготки. В холодную погоду возможна замена блузки на тонкий свитер или бадлон (под сарафан)

Исключить: джинсы, футболки, спортивную обувь.



Сменная обувь

Сменная обувь должна иметь фиксированный задник, который позволяет прочно удерживать пяточную кость и предотвращает ее отклонение наружу.

Обувь должна обеспечивать прочную фиксацию в носочной части. Открытый носок в сменной обуви не допускается.

Подошва сменной обуви не должна оставлять следов на полу.



Физическая культура



Спортивная форма для зала и улицы,
спортивная обувь на светлой подошве.

ПАМЯТКА

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ

1 ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ И ЕГО НАПРАВЛЕНИЕ

I ЭТАП **1.04- 30.06** для детей:

- ИМЕЮЩИХ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО
- ПРОЖИВАЮЩИХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

II ЭТАП **6.07- 5.09** для детей:

- НЕ ПРОЖИВАЮЩИХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ



1. РЕГИСТРАЦИЯ/АВТОРИЗАЦИЯ НА ПОРТАЛЕ
2. ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ
3. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИНЯТИИ НА ОБРАБОТКУ ЗАЯВЛЕНИЯ
4. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИГЛАШЕНИИ/ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ

ЧЕРЕЗ ОПЕРАТОРОВ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ (ПОЧТА РОССИИ)

ЧЕРЕЗ ЕДИНЬИЙ ПОРТАЛ ГОСУСЛУГ



1. ЗАПОЛНЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОМ МФЦ
2. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ Р/ЗП ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ:
 - ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ
 - СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА/ДОКУМЕНТ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ РОДСТВО ЗАЯВИТЕЛЯ
3. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ
4. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИГЛАШЕНИИ/ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ

ЛИЧНО В ШКОЛУ

Р/ЗП РЕБЕНКА ИМЕЕТ ВОЗМОЖНОСТЬ ПОДАТЬ ЭЛЕКТРОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В НЕКОЛЬКО ОУ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

ПОСЕЩЕНИЕ ДЕТЬМИ ЗАНЯТИЙ
! ПО ПОДГОТОВКЕ К ШКОЛЕ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕИМУЩЕСТВОМ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ

! ДАТА И ВРЕМЯ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ КРИТЕРИЕМ ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

+ Р/ЗП ИМЕЕТ ПРАВО ПРИКРЕПИТЬ ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБРАЗ ДОКУМЕНТОВ

2 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ В ОУ

Р/ЗП ПОЛУЧАЕТ ПРИГЛАШЕНИЕ В ОУ С УКАЗАНИЕМ ДАТЫ И ВРЕМЕНИ ПРИЕМА ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ

I ЭТАП НЕ РАНЕЕ **30 РАБОЧИХ ДНЕЙ**

С ДАТЫ НАЧАЛА ПРИЕМА, НО НЕ ПОЗДНЕЕ **30 ИЮНЯ** ТЕКУЩЕГО ГОДА

II ЭТАП НЕ РАНЕЕ **10 РАБОЧИХ ДНЕЙ** С ДАТЫ НАЧАЛА ПРИЕМА, НО НЕ ПОЗДНЕЕ **30 РАБОЧИХ ДНЕЙ** СО ДНЯ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА

ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРОЖИВАНИЕ РЕБЕНКА НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО (ПРИ НАЛИЧИИ)

ОРИГИНАЛЫ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ЛИЧНО Р/ЗП В ОУ

Р/ЗП ОБЯЗАН ПРЕДЪЯВИТЬ ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ

! ТРЕБОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДРУГИХ ДОКУМЕНТОВ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ

! ЕСЛИ Р/ЗП НЕ ПОЛУЧИЛ ПРИГЛАШЕНИЕ, ОН ВПРАВЕ ОБРАТИТЬСЯ В ОУ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

3 ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ РЕБЕНКА

РЕШЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ ПРИНИМАЕТСЯ ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОЦЕДУР 1 И 2

✓ ЗАЧИСЛЕНИЕ ОФОРМЛЯЕТСЯ ПРИКАЗОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ТЕЧЕНИЕ **3 РАБОЧИХ ДНЕЙ** ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ

✗ УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ НАПРАВЛЯЕТСЯ В ТЕЧЕНИЕ **3 РАБОЧИХ ДНЕЙ** ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ

ПРИКАЗЫ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ПЕРВЫЙ КЛАСС РАЗМЕЩАЮТСЯ НА ИНФОРМАЦИОННОМ СТЕНДЕ ОУ В ДЕНЬ ИХ ИЗДАНИЯ

ПРИ ОТКАЗЕ Р/ЗП МОЖЕТ ОБРАТИТЬСЯ:

- В ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, НА ТЕРРИТОРИИ КОТОРОГО ПРОЖИВАЕТ РЕБЕНОК, ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О НАЛИЧИИ СВОБОДНЫХ МЕСТ В ОУ

- В РАЙОННУЮ КОНФЛИКТНУЮ КОМИССИЮ ДЛЯ РЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ИЛИ ВЫБОРА ОУ



С БОЛЕЕ ПОДРОБНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОУ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ВЫ МОЖЕТЕ ОЗНАКОМИТЬСЯ НА СЛЕДУЮЩИХ САЙТАХ:



Р/ЗП
РОДИТЕЛЬ/ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ДЕТЕЙ



ОУ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ



МФЦ
МФЦ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



GU.SPB.RU
ПОРТАЛ ГОСУСЛУГ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458
«Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р
«Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Все способы предоставления услуги
заявителю равнозначны

ОДНО ЗАЯВЛЕНИЕ = ОДНА ШКОЛА

КОЛИЧЕСТВО ЗАЯВЛЕНИЙ
НЕОГРАНИЧЕНО

Начало приема заявлений – **01.04.2026**

в электронной форме
посредством Портала gu.spb.ru

ОУ устанавливает
график

лично в образовательную
организацию

в электронной форме
посредством ЕПГУ

Любое МФЦ
города

в структурном
подразделении МФЦ

через операторов
почтовой связи общим
письмом с
уведомлением о

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1

Заполнение формы заявления и его направление

01.04.2026 – начало приема заявлений в первые классы

15.05.2026 – начало направления **приглашений** родителям

2

Предоставление оригиналов документов в образовательное учреждение

Оригиналы документов предоставляются лично родителем
(законным представителем) ребенка

Регламентом не предусмотрена ситуация, при которой школьная комиссия
принимает документы, а потом направляет уведомление об отказе в
зачислении (исключение: личное заявление родителя)

3

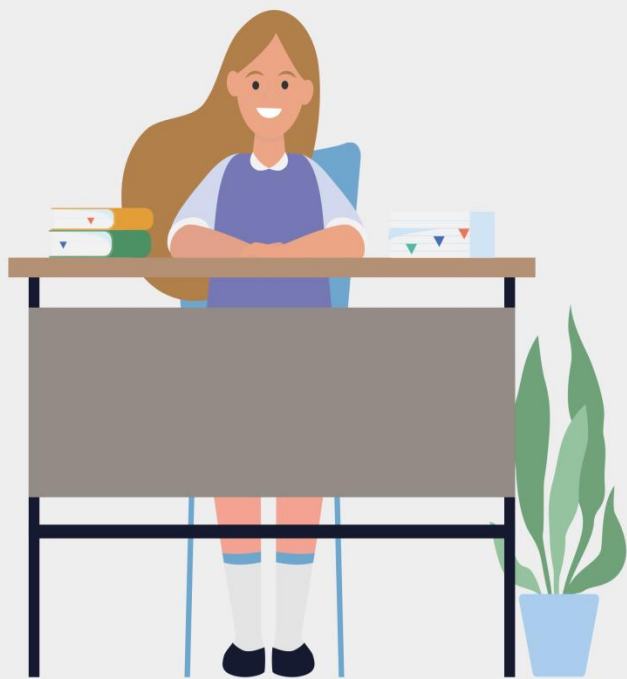
Принятие решения о зачислении ребенка

30.06.2026 – окончание первого этапа приема в первые классы

01.07., 02.07., 03.07.2026 – издание приказов о зачислении

Отказы направляются в течение
3 рабочих дней после издания
приказа о зачислении на 1 этапе

Правила приема в 1 класс



от **6,5** до **8** лет

возраст зачисления детей в первые классы



2 этапа приема заявлений

● 1 апреля - 30 июня

● 6 июля - 5 сентября



в **1** заявлении – **1** школа

В каждую школу подается отдельное заявление. Например, если вас интересуют 3 школы, нужно отправить по одному заявлению в каждую из них.

Этапы приема заявлений

I этап

1 апреля – 30 июня



Льготное зачисление

Дети с внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления в школу.



Закрепленная территория

Дети, которые живут на закрепленной за школой территории, то есть в том же районе города, где располагается школа.

II этап

6 июля – 5 сентября



Школа в другом районе

На втором этапе можно подать заявление в школу другого района.

Прием продолжается до заполнения в школе свободных мест.

Заявление необходимо подать не позже 5 сентября.

Критерии зачисления

на I этапе



Главный критерий – близость школы к дому. К каждой школе относятся дома, дети из которых зачисляются в первую очередь.



Для детей с преимущественным правом зачисления – обучение в выбранной школе брата/сестры или работа там одного из родителей.



Дата и время подачи заявления не имеют значения.

на II этапе



Наличие в школе свободных мест.



Дата и время подачи заявления.



Документы

Прикладывать документы к электронному заявлению не обязательно.
Главное - принести оригиналы в школу после получения приглашения.

Общие документы



Паспорт родителя, который подает заявление.



Свидетельство о рождении ребенка.



В I этапе – документы, подтверждающие проживание ребенка в том районе, где находится школа (кроме детей с преимущественным правом зачисления).



При наличии



Документы, подтверждающие внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления (например, справка с работы).



Заключение психолого-медико-педагогической комиссии.



Разрешение о приеме в 1 класс ребенка младше 6,5 или старше 8 лет.



Документ, подтверждающий законность представления прав ребенка (например, решение органа опеки).

Процедура зачисления



1

Отправьте по одному заявлению в каждую выбранную школу.

2

Дождитесь получения приглашения от одной или нескольких школ для подачи оригиналов документов.

3

Дата и время приема будут указаны в приглашении. Принесите оригиналы документов только в одну выбранную школу.


✓

Приказ о зачислении выйдет в течение **3** рабочих дней после завершения приема заявлений на I этапе или через **5** рабочих дней после приема документов на II этапе.

Для подачи электронного заявления необходимо иметь подтвержденную учетную запись на госуслугах.

Льготное зачисление

Вне очереди в школы зачисляют

 детей, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации.

Вне очереди в образовательные организации, имеющие интернат, зачисляют детей:


 сотрудников Следственного комитета;

 судей;

 работников прокуратуры.


Преимущественное право имеют дети:


 братья и сестры которых учатся в выбранной школе;


 родитель (законный представитель) которых работает в выбранной школе


В первую очередь в школы по месту жительства зачисляют детей:


 сотрудников полиции;

 сотрудников органов уголовно-исполнительной системы (имеющих специальные звания);

 сотрудников органов принудительного исполнения (имеющих специальные звания);

 сотрудников противопожарной службы (имеющих специальные звания);

 сотрудников таможенных органов (имеющих специальные звания);

 перечисленных категорий граждан, погибших во время службы или уволенных (в том числе умерших в течение года после увольнения) в связи с увечьем или повреждением здоровья;

 военнослужащих;

 других категорий граждан.

**С нормативными документами
по приему в первый класс
можно ознакомиться на сайте
ШКОЛЫ**



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №403

Пушкинского района Санкт-Петербурга

Сведения об образовательном учреждении

О школе

Мероприятия

Родителям

Электронная учительская

Прием в школу

Прием в 1 класс

Школьная форма

Предшкольная пора

Электронный дневник

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

АНОНСЫ

СОВЕТ РОДИТЕЛЕЙ

ВНИМАНИЕ! ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ 7, 2019

Питание школьников

ВНИМАНИЕ! ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ

Оформление проездных билетов

2019

Служба здоровья

«Самый красивый Санкт-Петербург» 21, 2018

Психолог

Главная

ДЕНЬ ЗА ДНЕМ



ВНИМАНИЕ



КОНТАКТЫ

Спасибо за внимание